

# PROCEDURY PEŁNIENIA DYŻURÓW NAUCZYCIELSKICH podczas przerw międzylekcyjnych.

## I. Postanowienia ogólne.

1. Dyżur jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
2. Tygodniowy czas dyżurów jest proporcjonalny, do liczby godzin dydaktycznych i płatnych zajęć dodatkowych, przydzielonych temu nauczycielowi.
3. Dyżur obowiązuje wszystkich nauczycieli z wyjątkiem kobiet w ciąży.
4. W pełnieniu dyżurów nauczyciele są wspomagani przez nauczyciela świetlicy, biblioteki i innych pracowników szkoły.
5. Nauczyciele pełnią dyżury według ułożonego na dany rok szkolny, imiennego harmonogramu.
6. Harmonogram dyżurów ustala wicedyrektor szkoły w oparciu o stały plan zajęć lekcyjnych i po każdej jego zmianie.
7. Harmonogram wywieszony jest na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim i w sekretariacie szkoły.
8. Nadrzędnym celem dyżurów jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa przy jednoczesnym zagwarantowaniu maksimum wypoczynku po odbytych zajęciach.
9. Miejscem dyżuru nauczyciela są: hole, korytarze, schody, szatnie, stołówka szkolna, wyznaczone tereny wokół szkoły \*).
10. Dyrektor szkoły w trakcie roku szkolnego może wyznaczyć dodatkowe miejsca objęte dyżurami nauczycielskimi.
11. Dyżury pełnione są przed wszystkimi zajęciami i po ich zakończeniu.
12. Pierwszy dyżur zaczyna się o godzinie 07.50.
13. Klasopracownie, w których podczas przerw międzylekcyjnych nie przebywają nauczyciele, powinny być zamknięte.
14. W czasie trwania przerw uczniowie nie mogą przebywać w salach bez opieki nauczyciela.

15. Podczas pełnienia dyżuru w stołówce nauczyciel czuwa nad kulturalnym zachowaniem uczniów oraz nad tym, by w pomieszczeniu przebywali tylko uczniowie spożywający posiłek.
16. Czas trwania przerw:
  - a) przerwy międzylekcyjne trwają 10 minut;
  - b) przerwa obiadowa trwa 25 minut.

## **II . Obowiązki dyżurującego nauczyciela.**

Nauczyciel pełniący dyżur:

- 1) odpowiada za bezpieczeństwo i zdrowie uczniów oraz ład i porządek na wyznaczonym odcinku korytarza oraz w toaletach.
- 2) eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów, wydaje zakazy i egzekwuje ich wykonanie przez uczniów, w tym:
  - a. zakazuje biegania w budynku szkoły, spędzania przerw na schodach i sanitariatach oraz zakamarkach,
  - b. nie dopuszcza do samowolnego opuszczania budynku szkolnego (sklep, ulica, dom),
  - c. eliminuje gry i zabawy zagrażające zdrowiu i życiu uczniów,
  - d. eliminuje niepożądane z punktu wychowawczego zachowania uczniów,
  - e. dba o porządek w miejscu pełnienia dyżurów,
  - f. informuje wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu się uczniów w czasie przerw,
  - g. wobec niezdyscyplinowanych uczniów stosuje konsekwencje wynikające z zasad „Bezpiecznej przerwy”,
  - h. w miarę możliwości ustala winnego zniszczonego mienia szkolnego (okno, drzwi, gazetki, itp.) przez uczniów na przydzielonym terenie i powiadamia wychowawcę oraz dyrektora szkoły.
  - i. legitymuje obce osoby, które znajdują się na terenie szkoły.
- 3) nie zajmuje się sprawami postronnymi, tj.: przeprowadzaniem rozmów z rodzicami, nauczycielami i innymi osobami oraz czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów,
- 4) cechować się powinien aktywną i zaangażowaną postawą, powinno być widoczne jego oddziaływanie wychowawcze korygujące złe zachowanie uczniów, zarówno na korytarzu jak i w toaletach,

- 5) powinien przeciwdziałać i zapobiegać nieszczęśliwym wypadkom przez baczną obserwację, natychmiastową i skuteczną interwencję oraz wdrażanie młodzieży do kulturalnego zachowania się w szkole,
- 6) nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora,
- 7) ma obowiązek niezwłocznie po dzwonku znaleźć się na swoim stanowisku i opuścić je po dzwonku na lekcję, sprawdzając stan rejonu, w którym dyżurował (porządek itp.),
- 8) opuszcza miejsce dyżuru po dzwonku na lekcje,
- 9) ma obowiązek objąć uwagą również toalety,
- 10) obowiązkowo i natychmiast zgłasza dyrektorowi szkoły zauważone zagrożenie, którego nie jest w stanie sam usunąć,
- 11) zgłasza natychmiast dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły fakt zaistnienia wypadku i podejmuje działania zmierzające do udzielenia pierwszej pomocy i zapewnienia dalszej opieki,
- 12) przyjmując zastępstwo na lekcji za nieobecnego pracownika przejmuje również jego dyżur przed daną lekcją,
- 13) w przypadku dublowania się dyżurów należy powiadomić kadrę kierowniczą, której zadaniem będzie wyznaczenie dodatkowego dyżurującego nauczyciela (jeżeli nauczyciel w tym czasie pełni własny dyżur, to dyrektor lub jego zastępca wyznacza innego nauczyciela do pełnienia dyżuru),
- 14) zmuszony przez nagłe okoliczności do opuszczenia dyżuru powinien poprosić o zastępstwo wybraną osobę.

### **III. Obowiązki pozostałych nauczycieli.**

Każdy nauczyciel:

- 1.) punktualnie rozpoczyna zajęcia,
- 2.) po skończonej lekcji wypuszcza uczniów z klasy i zamyka salę, dopiero później udaje się do pokoju nauczycielskiego,
- 3.) ma obowiązek sprowadzać uczniów do szatni po ostatniej lekcji i czekać do momentu ich ubrania się i opuszczenia szkoły.

#### **IV. Postanowienia końcowe.**

1. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w rejonie dyżurowania.
2. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z wyżej wymienionych obowiązków pociąga za sobą konsekwencje służbowe. Samowolne zejście lub nie wywiązanie się z obowiązku pełnienia dyżuru jest poważnym zaniedbaniem i naruszeniem dyscypliny pracy.
3. Nauczyciel ma prawo zgłaszania do Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej wszelkich propozycji związanych z usprawnieniem dyżurów lub innych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom szkoły.
4. Procedura wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną .

*\*) Planując dyżury należy uwzględnić wszystkie newralgiczne miejsca w szkole.*

Załączniki:

1. Harmonogram dyżurów nauczycieli na przerwach w roku szkolnym ..... / .....